

| | | チェック項目 | はい | どちらともいえない | いいえ | わからない | 質問・意見・今後の課題 | アンケート結果をふまえた今後の目標 |
|--------------|---|--|----|-----------|-----|-------|--------------------------|---|
| 環境・体制整備 | ① | 利用定員が指導訓練室等スペースとの関係で適切であるか | 9 | 1 | 0 | 0 | | 現在は利用人数が比較的小さいこともあり適切と感じるが、来年度は工夫が必要になると思われる。 |
| | ② | 職員の配置数は適切であるか | 9 | 0 | 1 | 0 | | 上記と同じく、来年度も適切に配置できるようにしていく。 |
| | ③ | 事業所の設備等について、バリアフリー化の配慮が適切になされているか | 6 | 3 | 1 | 0 | | 身体のお子様も多い為、常にこれでよいか確認していきたい。 |
| 業務改善 | ④ | 業務改善を進めるためのPDCAサイクル(目標設定と振り返り)に、広く職員が参画しているか | 7 | 1 | 1 | 1 | | ミーティングや日報を有効に活用し、職員全員で取り組んでいこうにしたい。 |
| | ⑤ | 保護者等向け評価表を活用する等によりアンケート調査を実施して保護者等の意向等を把握し、業務改善につなげているか | 6 | 1 | 0 | 3 | | アンケートの保護者の意向等を職員間でしっかり共有し、業務改善に取り入れていきたい。 |
| | ⑥ | この自己評価の結果を、事業所の会報やホームページ等で公開しているか | 6 | 2 | 0 | 2 | | 公開していることをしっかり伝えていく。 |
| | ⑦ | 第三者による外部評価を行い、評価結果を業務改善につなげているか | 3 | 1 | 1 | 5 | | 現在第三者による外部評価をしてもっていないため、社内の意見と保護者の意見をしっかり検討する。 |
| | ⑧ | 職員の資質の向上を行うために、研修の機会を確保しているか | 9 | 0 | 0 | 1 | | 研修の機会はあるが、非常勤も参加しやすい環境にしたい。 |
| 適切な支援の提供 | ⑨ | アセスメントを適切に行い、子どもと保護者のニーズや課題を客観的に分析した上で、放課後等デイサービス計画を作成しているか | 6 | 2 | 0 | 2 | | 「わからない」職員にも支援会議等を通して計画の作成について理解を促す。 |
| | ⑩ | 子どもの適応行動の状況を図るために、標準化されたアセスメントツールを使用しているか | 4 | 2 | 0 | 4 | | 「わからない」職員にも説明をし、理解を促していく。 |
| | ⑪ | 活動プログラムの立案をチームで行っているか | 3 | 5 | 0 | 2 | | 支援会議やミーティングを通して全員で共有し、立案していく。 |
| | ⑫ | 活動プログラムが固定化しないよう工夫しているか | 7 | 3 | 0 | 0 | | 児童の様子に合わせて活動プログラムを工夫していく。 |
| | ⑬ | 平日、休日、長期休暇に応じて、課題をきめ細やかに設定して支援しているか | 6 | 2 | 0 | 2 | | 職員全体で意識の共有を図り、課題の設定をしていく。 |
| | ⑭ | 子どもの状況に応じて、個別活動と集団活動を適宜組み合わせ放課後等デイサービス計画を作成しているか | 7 | 0 | 0 | 3 | | 「わからない」職員にもデイサービス計画について具体的に伝えていく。 |
| | ⑮ | 支援開始前には職員間で必ず打合せをし、その日行われる支援の内容や役割分担について確認しているか | 8 | 2 | 0 | 0 | | ミーティングや日報を有効に活用し、職員全員で取り組んでいこうにしたい。を通して今後もわかりやすく伝えていく。 |
| | ⑯ | 支援終了後には、職員間で必ず打合せをし、その日行われた支援の振り返りを行い、気付いた点等を共有しているか | 4 | 2 | 4 | 0 | 終了後ではなく翌日のMTGや日報で確認をしている | 毎日出勤でない職員もいる為、伝えもれがないよう、日報の活用も含め、周知し、共有していく。 |
| | ⑰ | 日々の支援に関して正しく記録をとることを徹底し、支援の検証・改善につなげているか | 10 | 0 | 0 | 0 | | 今後も日報も含めて記録をしっかりとっていく。 |
| | ⑱ | 定期的にモニタリングを行い、放課後等デイサービス計画の見直しの必要性を判断しているか | 5 | 3 | 0 | 2 | | 「わからない」職員にもモニタリングやそれに伴う計画の見直しについて、支援会議やミーティングで伝え、理解してもらう。 |
| | ⑲ | ガイドラインの総則の基本活動を複数組み合わせ支援を行っているか | 3 | 4 | 0 | 3 | | ガイドラインの周知と共に、活動との関連を伝えていく。 |
| 関係機関や保護者との連携 | ⑳ | 障害児相談支援事業所のサービス担当者会議にその子どもの状況に精通した最もふさわしい者が参画しているか | 5 | 2 | 0 | 3 | | 「わからない」職員にもサービス担当者会議がどのように行われているか伝えていく。 |
| | ㉑ | 学校との情報共有(年間計画・行事予定等の交換、子どもの下校時刻の確認等)、連絡調整(送迎時の対応、トラブル発生時の連絡)を適切に行っているか | 9 | 1 | 0 | 0 | | 学校送迎時、各職員が情報の共有にしっかり努めているので、今後もそれを続けていく。 |
| | ㉒ | 医療的ケアが必要な子どもを受け入れる場合は、子どもの主治医等と連絡体制を整えているか | 1 | 2 | 2 | 4 | | 現在、当事業所ではケアが必要な児童の受入れは行ってない。 |
| | ㉓ | 就学前に利用していた保育所や幼稚園、認定こども園、児童発達支援事業所等との間で情報共有と相互理解に努めているか | 1 | 3 | 1 | 5 | | 必要に応じ、情報共有等を行っているが、職員全体に周知し、伝えていく。 |
| | ㉔ | 学校を卒業し、放課後等デイサービス事業所から障害福祉サービス事業所等へ移行する場合、それまでの支援内容等の情報を提供する等しているか | 4 | 1 | 0 | 5 | | 相談支援を通して情報の提供は行っているが、そのことを職員全体に伝えていく。 |

| | チェック項目 | はい | どちら とも いえない | いいえ | わから ない | 質問・意見・今後の課題 | アンケート結果をふまえた 今後の目標 |
|--------------------------|---|----|-------------------|-----|-----------|---|--|
| 関係機関 や保護 者との 連携 | ⑫ 児童発達支援センターや発達障害者支援センター等の専門機関と連携し、助言や研修を受けているか | 4 | 1 | 0 | 5 | | 頻度としては少ないかもしれないので、今後積極的に助言や研修を受け、全員で共有していきたい。 |
| | ⑬ 放課後児童クラブや児童館との交流や、障害のない子どもと活動する機会があるか | 5 | 3 | 2 | 0 | 児童館へ行くことがあるので、今後も続けることで交流できるようにすると良いと思う | 近くの児童センターや公園、科学館を利用する中で、障害のない子供との触れ合いの機会を増やしたい。 |
| | ⑭ (地域自立支援)協議会等へ積極的に参加しているか | 1 | 1 | 0 | 8 | | 地域の協議会への参加は、今後も積極的にしていきたい。 |
| | ⑮ 日頃から子どもの状況を保護者と伝え合い、子どもの発達の状況や課題について共通理解を持っているか | 10 | 0 | 0 | 0 | | どの職員も送迎の時など、保護者とのコミュニケーションを大切にしている。今後もその姿勢を大切にしていきたい。 |
| | ⑯ 保護者の対応力の向上を図る観点から、保護者に対してペアレント・トレーニング等の支援を行っているか | 2 | 4 | 1 | 3 | | 相談を受け、一緒に考えていくことは常に心掛けているが、ペアレントトレーニングについても検討していきたい。 |
| 保護者 への説 明責任 等 | ⑰ 運営規程、支援の内容、利用者負担等について丁寧な説明を行っているか | 6 | 1 | 0 | 3 | | ご契約時に必ず説明している。「わからない」職員にも説明していく。 |
| | ⑱ 保護者からの子育ての悩み等に対する相談に適切に応じ、必要な助言と支援を行っているか | 8 | 0 | 0 | 2 | | 毎回のご利用の中で、保護者様の言葉にはしっかり耳を傾けている。必要に応じて他の関係機関とも連携し、対応している。「わからない」職員にも周知していく。 |
| | ⑲ 父母の会の活動を支援したり、保護者会等を開催する等により、保護者同士の連携を支援しているか | 1 | 2 | 2 | 5 | | 父母の会や保護者会を望む声は多く、そのような機会が作れると良い。 |
| | ⑳ 子どもや保護者からの苦情について、対応の体制を整備するとともに、子どもや保護者に周知し、苦情があった場合に迅速かつ適切に対応しているか | 10 | 0 | 0 | 0 | | 保護者様やご利用者様からの声には真摯に対応している。今後も速やかに連絡・報告・相談へとつなげたい。 |
| | ㉑ 定期的に会報等を発行し、活動概要や行事予定、連絡体制等の情報を子どもや保護者に対して発信しているか | 10 | 0 | 0 | 0 | | 毎月発行しているお便りやブログなどで発信している。 |
| | ㉒ 個人情報に十分注意しているか | 10 | 0 | 0 | 0 | | 今後も徹底して注意していく。 |
| | ㉓ 障害のある子どもや保護者との意思の疎通や情報伝達のための配慮をしているか | 10 | 0 | 0 | 0 | | 一人一人に丁寧に向き合い、話を聞く姿勢を忘れず対応していく。 |
| | ㉔ 事業所の行事に地域住民を招待する等地域に開かれた事業運営を図っているか | 1 | 2 | 2 | 5 | | 近くの保育園と交流を図っているが、十分ではないと考えている。お互いのためにもそのような機会を作る工夫をしていきたい。 |
| 非常時 の対応 | ㉕ 緊急時対応マニュアル、防犯マニュアル、感染症対応マニュアルを策定し、職員や保護者に周知しているか | 9 | 0 | 0 | 1 | | 保護者様には契約時に説明を行っているが、日頃から職員も含め、周知していく。 |
| | ㉖ 非常災害の発生に備え、定期的に避難、救出その他必要な訓練を行っているか | 6 | 3 | 0 | 1 | | 避難訓練を行う事で様々な場面を想定して準備していく。 |
| | ㉗ 虐待を防止するため、職員の研修機会を確保する等、適切な対応をしているか | 9 | 1 | 0 | 0 | | 研修等には必ず参加し、職員間で共有する。 |
| | ㉘ どのような場合にやむを得ず身体拘束を行うかについて、組織的に決定し、子どもや保護者に事前に十分に説明し了解を得た上で、放課後等デイサービス計画に記載しているか | 5 | 1 | 0 | 4 | | 日頃の療育の中やミーティングなどの機会に職員間で共有、相談し、必要に応じて保護者様、利用者様にもお伝えしている。そのことを改めて周知していく。 |
| | ㉙ 食物アレルギーのある子どもについて、医師の指示書に基づく対応がされているか | 6 | 1 | 0 | 3 | | 現在利用者様の中にあるアレルギーのある方はいません。 |
| | ㉚ ヒヤリハット事例集を作成して事業所内で共有しているか | 5 | 2 | 0 | 3 | 共有は出来ていると思う | 「わからない」職員にも説明し、周知していく。 |